

Solicitud de corrección

Datos del Matriculado	
Nombre o razón social:	
Número de Matrícula o inscripción	

Describa de forma clara y abreviada en qué consiste la corrección solicitada:

Marque con una X la calidad en la que actúa:

Representante legal Matriculado Tercero

Firma del Solicitante

Nombre: _____

C.C. C.E. P.P. No: _____

De: _____

Teléfono: _____

Espacio Exclusivo para el
sello de la CCB

¡IMPORTANTE!

Esta solicitud será estudiada por la Cámara de Comercio de Bogotá.
Si es viable será corregido el certificado, de lo contrario será archivada en el expediente.

Solicitud de corrección

Instrucciones de diligenciamiento:

- Nombre o razón social: Si es persona natural, diligencie nombres y apellidos completos como aparece en el documento de identificación, de lo contrario diligencie el nombre completo de la sociedad comercial o civil, entidad sin ánimo de lucro, establecimiento de comercio, sucursal o agencia.
- Número de matrícula / inscripción: ubíquelo en el certificado de matrícula mercantil o de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio de Bogotá.
- El formato debe ser diligenciado en letra legible y sin tachones y/o enmendaduras